



АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2018

№ 1431

г. Геленджик

**О рассмотрении протеста прокурора города Геленджика
от 5 марта 2018 года №7-02-2018/2540**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 5 марта 2018 года №7-02-2018/2540 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 марта 2017 года №868 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной функции «Организация и осуществление муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 августа 2017 года №2967), руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона 18 апреля 2018 года №83-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 27 ноября 2017 года №332-ФЗ), Положением о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 июня 2016 года №450 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 апреля 2018 года №742), статьями 8, 41, 54, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Протест прокурора города Геленджика от 5 марта 2018 года №7-02-2018/2540 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 марта 2017 года №868 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной функции «Организация и осуществление муниципального контроля в области организации розничных

рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 августа 2017 года №2967) удовлетворить.

2. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 марта 2017 года №868 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной функции «Организация и осуществление муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 августа 2017 года №2967) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



В.А. Хрестин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 18.05.2018 № 1431

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесённые в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 21 марта 2017 года №868 «Об утверждении административного
регламента исполнения администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик муниципальной функции
«Организация и осуществление муниципального контроля в области
организации розничных рынков на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления
администрации муниципального образования город-курорт
Геленджик от 28 августа 2017 года №2967)

1. Подпункт 8 пункта 1.5.4 приложения к постановлению исключить.
2. Пункт 1.5.5 приложения к постановлению дополнить подпунктом 19 следующего содержания:

«19) в случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом обязательных требований выдавать предписание юридическому лицу об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.
3. Раздел 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего муниципальную функцию, а также его должностных лиц

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, его уполномоченный представитель (далее – заинтересованное лицо, заявитель) имеют право обжаловать решения и действия (бездействие) органа муниципального контроля, должностных лиц органа муниципального контроля, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции в досудебном (внесудебном) порядке (далее – досудебное (внесудебное) обжалование).

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) органа муниципального контроля, должностных лиц органа муниципального контроля, принятые (осуществленные) ими в ходе исполнения муниципальной функции, в результате которых нарушены права и (или) законные интересы заявителя.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.3.1. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.3.2. Ответ на жалобу не дается в случаях:

1) если в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлжет направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

2) если текст письменной жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

3) если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю,

направившему жалобу.

5.3.3. Жалоба, в которой обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.3.4. Орган муниципального контроля, его должностное лицо, заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующий вопросы развития курортов и туризма, потребительского рынка и услуг, сельского хозяйства, при получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

5.3.5. В случае, если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, первый заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в орган муниципального контроля или одному и тому же должностному лицу органа муниципального контроля, о чем уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.3.6. В случае поступления в орган муниципального контроля, должностному лицу органа муниципального контроля письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», заявителю, направившему жалобу, в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

5.3.7. В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.3.8. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в орган муниципального контроля или его должностному лицу.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление письменной жалобы заявителя на решение и действия (бездействие) органа муниципального контроля, а также его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции.

5.4.2. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа муниципального контроля, должностного лица органа муниципального контроля, решение и действие (бездействие) которых обжалуется;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа муниципального контроля и его должностных лиц;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) орган муниципального контроля, его должностных лиц. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа муниципального контроля, должностного лица органа муниципального контроля может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Заинтересованное лицо имеет право обратиться в орган муниципального контроля за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», портала государственных и му-

ниципальных услуг (функций) Краснодарского края, а также при личном приеме.

5.6. Органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в орган муниципального контроля.

5.6.2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля рассматривается руководителем органа муниципального контроля.

Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя органа муниципального контроля рассматривается заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующим вопросы развития курортов и туризма, потребительского рынка и услуг, сельского хозяйства.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы

5.7.1. Жалоба, поступившая в орган муниципального контроля, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.7.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа муниципального контроля и его должностных лиц в ходе исполнения муниципальной функции подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа муниципального контроля, его должностных лиц в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в процессе исполнения муниципальной функции документах или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы заявителя принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу полностью или частично, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом муниципального контроля опечаток и ошибок в выданных в процессе исполнения муниципальной функции документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления

должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8.1 Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.3. В случае отказа в удовлетворении жалобы заявителю разъясняется порядок обращения в суд».

Начальник управления
потребительского рынка и услуг
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



Г.В. Кукарцева