



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2023

№ 1599

г. Геленджик

**Об утверждении Положения об отделе правового обеспечения
управления муниципального земельного контроля
администрации муниципального образования
город-курорт Геленджик**

На основании постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 декабря 2022 года №2963 «Об утверждении штатных расписаний администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, наделенных правами юридического лица, на 2023 год» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 июля 2023 года № 1592), руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 10 июля 2023 года №286-ФЗ), статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 10 июля 2023 года №286-ФЗ), Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 3 февраля 2023 года №4851-КЗ), статьями 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об отделе правового обеспечения управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Грачева А.А.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 21.04.2023 № 1599

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе правового обеспечения управления муниципального
земельного контроля администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Отдел правового обеспечения управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Отдел) создан с целью представления интересов муниципального образования город-курорт Геленджик во всех судебных инстанциях по вопросам, отнесенным к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, Положением об управлении муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, настоящим Положением.

1.3. Полное наименование Отдела – отдел правового обеспечения управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. Сокращенное наименование Отдела – Отдел правового обеспечения.

1.4. Место нахождения Отдела: 353460, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Революционная, 1.

1.5. Отдел является структурным подразделением управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.6. Отдел в своей деятельности подконтролен заместителю главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам

инвестиционного развития, архитектуры, строительства, муниципального земельного контроля и земельных отношений.

2. Основные задачи и функции Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- 1) правовое обеспечение деятельности управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 2) представление и защита законных прав и интересов муниципального образования город-курорт Геленджик во всех инстанциях судов общей юрисдикции и арбитражных судов, Верховном Суде Российской Федерации;
- 3) участие в формировании нормативно-правовой базы управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2. Отдел осуществляет следующие функции:

- 1) представляет интересы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, по вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в Верховном Суде Российской Федерации на основании выданных доверенностей;
- 2) представляет интересы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в правоохранительных органах по вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 3) осуществляет подготовку исковых заявлений и иных процессуальных документов в судебные органы в интересах администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 4) осуществляет подготовку проектов заявлений, ходатайств, обращений и иных документов, направляемых в органы государственной власти, суды, правоохранительные и иные юрисдикционные органы, по вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 5) взаимодействует с органами, осуществляющими исполнительное производство, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- 6) ведет прием граждан, представителей юридических лиц по правовым вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 7) рассматривает обращения граждан и юридических лиц по правовым вопросам, относящимся к компетенции управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-

курорт Геленджик, в том числе с выездом на место, своевременно подготавливает обоснованные ответы на них;

8) осуществляет ведение автоматизированной информационной системы учета судебных дел управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

9) подготавливает проекты муниципальных правовых актов, отнесенных к компетенции управления;

10) осуществляет иные функции, обеспечивающие реализацию возложенных на Отдел задач и функций.

3. Права Отдела

Отдел для осуществления возложенных на него задач и функций вправе:

1) в установленном порядке запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, органов государственной власти, иных организаций сведения, материалы и документы, необходимые для выполнения функций, определенных настоящим Положением;

2) вносить предложения по вопросам совершенствования работы Отдела, управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) вносить в установленном порядке предложения по соответствующим вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

4) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, иных организаций.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.2. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

2) распределяет обязанности между муниципальными служащими Отдела, разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих Отдела, проект Положения об Отделе;

3) представляет необходимую отчетность о работе Отдела.

4.3. Штатное расписание Отдела утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в

составе штатного расписания управления муниципального земельного контроля администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.4. Муниципальные служащие Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.5. Прекращение деятельности Отдела осуществляется в случае изменения структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик.

Исполняющий обязанности
начальника управления
муниципального земельного
контроля администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик



Б.П. Кондратьев