



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2020

№ 584

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 августа 2018 года № 2770 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Геленджик, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В целях приведения правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции Федерального закона от 27 февраля 2020 года № 27-ФЗ), статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27 декабря 2019 года № 521-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 18 июля 2019 года № 922), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 августа 2018 года № 2770 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Геленджик, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» следующие изменения:

1) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Д.В. Полуянова»;

2) приложение к постановлению изложить в редакции приложения настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 24.05.2018 № 581

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 31 августа 2018 года № 2770
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик
от _____ № _____)

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов
о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд муниципального
образования город-курорт Геленджик, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Геленджик, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1) администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования город-курорт Геленджик (администрация муниципального образования город-курорт Геленджик и отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющие полномочия главных

распорядителей бюджетных средств муниципального образования город-курорт Геленджик), включая подведомственные муниципальные казенные учреждения;

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) муниципальных органов муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – заказчики), утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций самих заказчиков, функций подведомственных указанным заказчиком муниципальных казенных учреждений (далее – нормативные затраты);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим заказчиком и подведомственными ему муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями (далее – подведомственные учреждения и предприятия).

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, разрабатываются финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в форме проектов постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут предусматривать право руководителя (первого заместителя руководителя, заместителя руководителя) заказчика утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – обсуждение в целях общественного контроля проектов правовых актов), заказчики размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов устанавливается заказчиками и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Заказчики рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной

форме в срок, установленный указанными заказчиками с учетом положений пункта 5 Требований.

7. Заказчики не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок в целях общественного контроля протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов заказчики при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований.

9. Заказчики до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, утверждающие нормативные затраты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, утверждающие нормативные затраты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 Требований, до представления главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования город-курорт Геленджик распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 Требований, пересматриваются при необходимости.

11. Заказчики в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, предусмотренное абзацем третьим подпункта 1 пункта 1 Требований, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Геленджик, должно определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим заказчиком и подведомственными учреждениями и предприятиями (далее – ведомственный перечень);

- форму ведомственного перечня.

14. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, предусмотренное абзацем вторым подпункта 1 пункта 1 Требований, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- обязанность заказчиков определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик;
- требование об определении заказчиками нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты заказчиков, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим заказчиком и подведомственными учреждениями и предприятиями, предусмотренные абзацем третьим подпункта 2 пункта 1 Требований, должны содержать следующие сведения:

- наименования подведомственных учреждений и предприятий, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Заказчики вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов.

17. Заказчики разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

18. Правовые акты заказчиков, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими подведомственными учреждениями и предприятиями заказчика, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций заказчика и (или) одного или нескольких подведомственных указанным заказчиком муниципальных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки

соответствующего заказчика, подведомственных ему учреждений и предприятий».

Начальник отдела по муниципальным
закупкам администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



А.Н. Честюнина