



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.02.2019

№ 205

г. Геленджик

**О единой дежурно-диспетчерской службе  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В соответствии со статьями 4, 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции Федерального закона от 23 июня 2016 года №218-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации» (в редакции Указа Президента Российской Федерации от 13 ноября 2018 года №655), Положением о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования, утвержденным протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28 августа 2015 года №7, руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 27 декабря 2018 года №556-ФЗ), статьями 8, 33, 48, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования город-курорт Геленджик, созданной в составе муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба муниципального образования город-курорт Геленджик» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Геленджикской городской газете «Прибой» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 06.02.2019 № 205

## ПОЛОЖЕНИЕ

о единой дежурно-диспетчерской службе  
муниципального образования город-курорт Геленджик

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) определяет состав и структуру, основные задачи и функции, порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее – система-112).

1.2. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также – РСЧС).

На базе ЕДДС развертывается система-112.

1.3. ЕДДС является вышестоящим органом повседневного управления для всех дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС), действующих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС).

1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и оперативных служб, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее – ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования город-курорт

Геленджик, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования территориальной подсистемы РСЧС (далее – ТП РСЧС), приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.6. Общее руководство деятельностью ЕДДС осуществляет глава муниципального образования город-курорт Геленджик, непосредственное – руководитель муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба муниципального образования город-курорт Геленджик» (далее - МКУ «АСС Геленджик»), начальник отдела ЕДДС МКУ «АСС Геленджик».

1.7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Краснодарскому краю (далее - ЦУКС), подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Краснодарского края.

В пределах своих полномочий в границах муниципального образования город-курорт Геленджик ЕДДС взаимодействует со всеми ДДС, независимо от форм собственности организаций, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС природного и техногенного характера (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.8. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), законодательством Краснодарского края, Положением, а также соответствующими правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик.

## 2. Основные задачи и функции ЕДДС

2.1. ЕДДС выполняет следующие основные задачи:  
прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

3.2. В состав руководства ЕДДС входят: руководитель МКУ «АСС Геленджик», начальник отдела ЕДДС МКУ «АСС Геленджик» и два его заместителя: по управлению и средствам связи; по мониторингу и прогнозированию чрезвычайных ситуаций.

В инженерно-технический состав входят ведущие инженеры отдела ЕДДС.

В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС предусматриваются оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий). В состав оперативной дежурной смены включаются оперативный дежурный и диспетчер ЕДДС. При вводе в эксплуатацию системы-112 в состав оперативной дежурной смены также входит операторский персонал (диспетчеры) системы-112.

3.3. Количество диспетчеров системы-112 в составе оперативной дежурной смены определяется, исходя из количества населения в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

3.4. Пункт управления ЕДДС (далее – ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для начальника отдела ЕДДС, его заместителей, инженерно-технического состава, дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы-112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией.

3.5. В состав технических средств управления ПУ ЕДДС входят:

- средства связи и автоматизации управления;
- средства оповещения руководящего состава и населения;
- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров;
- компьютеры, оргтехника;
- средства электронной связи (информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»);
- система видеоконференцсвязи (далее – ВКС);
- система мониторинга паводковой ситуации;
- средства радиосвязи;
- прямые каналы связи с ЦУКС, ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС потенциально опасных объектов (далее - ПОО), объектами с массовым пребыванием людей; метеостанция; приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.6. Минимальный состав оперативной документации на ПУ ЕДДС:

1) нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

2) соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

4) журнал оперативного дежурства;

5) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

6) инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и ЧС;

7) план взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

8) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

9) аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

10) инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

11) схемы и списки оповещения руководства ЕДДС, должностных лиц комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования город-курорт Геленджик, ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

12) паспорта безопасности муниципального образования город-курорт Геленджик и ПОО, паспорта территории муниципального образования город-курорт Геленджик и его сельских населенных пунктов и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального образования город-курорт Геленджик и Краснодарского края (в том числе и в электронном виде);

13) план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

14) графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

15) схемы управления и вызова;

16) схема местной системы оповещения;

17) телефонные справочники;

18) документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

19) формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее

заготовленной постоянной частью текста;

20) суточный расчет сил и средств ТП РСЧС;

21) расчет сил и средств муниципального образования город-курорт Геленджик, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

22) инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

23) ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

3.7. Средства связи ЕДДС обеспечивают:

1) телефонную связь;

2) передачу данных;

3) прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

4) прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;

5) коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

6) обмен речевыми сообщениями, документальной и видеоинформацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС имеет резервные каналы связи.

Средства связи обеспечивают сопряжение с сетью связи общего пользования.

3.8. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы-112.

3.9. Комплекс средств автоматизации (далее – КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования КЧС и ОПБ и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

3.10. Местная система оповещения муниципального образования город-курорт Геленджик представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и

каналов связи.

3.11. Система оповещения должна обеспечивать передачу сигналов оповещения, речевых (текстовых) сообщений, условных сигналов. Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС.

3.12. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы Российской Федерации в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

#### 4. Порядок функционирования ЕДДС

4.1. ЕДДС функционирует в трех режимах:

- повседневной деятельности;
- повышенной готовности (при угрозе ЧС);
- чрезвычайной ситуации.

4.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает глава муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС.

В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

прием от населения, организаций и ДДС сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы-112 – регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) в ЦУКС;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки дежурства и представление соответствующих докладов в ЦУКС;

поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации, средств связи и оповещения;

осуществление контроля за готовностью ДДС в зоне ответственности, оперативное информирование их диспетчерских смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорта территорий населенных пунктов муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.4. Сообщения, которые ДДС идентифицируют как сообщения об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС.

4.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации

(объекту) по назначению.

4.6. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС экстренные оперативные службы и организации (объекты) переводятся решением главы муниципального образования город-курорт Геленджик при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС.

В режиме повышенной готовности ЕДДС обеспечивает:

заблаговременную подготовку дежурно-диспетчерского персонала к возможным действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц, входящих в КЧС и ОПБ, управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, взаимодействующих с ДДС и силами постоянной готовности;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля;

прогнозирование развития обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств;

координацию действий ДДС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

4.7. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ДДС и силы ТП РСЧС переводятся решением главы муниципального образования город-курорт Геленджик при возникновении ЧС (происшествия). В этом режиме ЕДДС выполняет следующие задачи:

координацию действий ДДС и привлекаемых сил и средств при проведении работ по защите населения и территории от ЧС (происшествий);

контроль за выдвиганием и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

оповещение и передачу оперативной информации органам управления при организации ликвидации соответствующей ЧС (происшествия) и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны района соответствующей ЧС (происшествия), своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС (происшествия);

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в районе ЧС (происшествия), за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

4.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС, силами ТП РСЧС осуществляется непосредственно через оперативного дежурного ЕДДС.

Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится оперативным дежурным ЕДДС до сведения всех взаимодействующих ДДС и



органов управления ТП РСЧС, ЦУКС.

4.9. В случае если для организации предотвращения или ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ПБ или оперативного штаба управления по предотвращению и ликвидации ЧС (происшествия) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС, в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

4.10. Функционирование ЕДДС при приведении в режим повышенной готовности и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением главы муниципального образования город-курорт Геленджик, и инструкциями дежурному персоналу ДДС по действиям в условиях особого периода.

## 5. Организация несения дежурства ЕДДС

5.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования город-курорт Геленджик, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, а при создании системы-112 – диспетчерами системы-112.

5.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия) ЕДДС поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС и силам ТП РСЧС, в компетенцию которых входит реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет и корректирует действия привлеченных ДДС.

5.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия) регионального (межмуниципального), федерального уровня реагирования оперативный дежурный ЕДДС немедленно докладывает председателю КЧС и ПБ, главе муниципального образования город-курорт Геленджик, в ЦУКС, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств постоянной готовности, проводит их оповещение и контролирует их действия.

Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС (происшествия) для последующей передачи в вышестоящие органы управления и задействованные ДДС.

5.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до сведения населения посредством средств массовой информации, громкоговорящей связи, автоматизированной системы оповещения «Рупор» доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам

управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администрации муниципального образования город-курорт Геленджик и ее взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС (происшествия).

5.5. Ежемесячно ЦУКС проводит анализ функционирования ЕДДС (ДДС), который доводится до сведения взаимодействующих ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ПБ.

5.6. Порядок взаимодействия ЕДДС и ДДС определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

## 6. Порядок комплектования и подготовки кадров ЕДДС

6.1. Начальник отдела ЕДДС МКУ «АСС Геленджик» назначается на должность и освобождается от должности руководителем МКУ «АСС Геленджик».

Комплектование личного состава ЕДДС осуществляется руководителем МКУ «АСС Геленджик» по представлению начальника отдела ЕДДС МКУ «АСС Геленджик».

6.2. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и уметь применять их в практической работе.

6.3. Основными формами обучения работников ЕДДС являются тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

6.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с личным составом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным начальником управления ГО и ЧС администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

6.5. Профессиональная подготовка работников ЕДДС проводится по специально разработанной МЧС России программе.

6.6. Подготовка специалистов ЕДДС осуществляется в:

учебно-методическом центре по ГО и ЧС Краснодарского края, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ходе проведения ежемесячных занятий по профессиональной подготовке (по 6-8 часов);

ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на смену персонала ЕДДС;

ходе тренировок, проводимых ЦУКС;

ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС.

6.7. Не реже одного раза в полгода специалисты ЕДДС сдают зачёты, по

результатам которых принимается решение об их допуске к работе.

6.8. Квалификационные требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС, должностные обязанности персонала ЕДДС предусматриваются соответствующими должностными инструкциями, утвержденными руководителем муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательная служба муниципального образования город-курорт Геленджик».

Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с методическими рекомендациями по созданию единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю.

6.9. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

административную структуру муниципального образования город-курорт Геленджик и структуру системы-112 Краснодарского края, структуру системы оповещения, наименования должностей и фамилии руководящего состава системы безопасности муниципального образования город-курорт Геленджик, адреса аварийно-спасательных формирований, дежурных служб, входящих в структуру указанной системы;

административные границы муниципального образования город-курорт Геленджик, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей;

систему организации ДДС;

зону территориальной ответственности ЕДДС и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

дислокацию, назначение и тактико-технические данные техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествия), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

потенциально опасные объекты, социально значимые объекты, расположенные в зоне ответственности ЕДДС, их адреса, полные наименования и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

наименования сельских населенных пунктов муниципального образования город-курорт Геленджик и объектов, расположенных в их границах, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования город-курорт Геленджик;

порядок информационного обмена.

6.10. Руководитель МКУ «АСС Геленджик», начальник отдела ЕДДС

МКУ «АСС Геленджик» должны знать федеральные законы, постановления, решения, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы-112.

6.11. Руководитель МКУ «АСС Геленджик», начальник отдела ЕДДС МКУ «АСС Геленджик» должны уметь:

организовывать выполнение поставленных перед ЕДДС задач и обеспечивать контроль за их выполнением;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС;

организовывать техническую службу, профессиональную подготовку и обучение специалистов ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

6.12. Оперативный дежурный (помощник оперативного дежурного) ЕДДС должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного (помощника оперативного дежурного), операторского персонала системы оповещения, диспетчера системы-112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного (помощника оперативного дежурного), операторского персонала системы оповещения, диспетчера системы-112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

документы, определяющие деятельность оперативного дежурного (помощника оперативного дежурного) ДДС по сигналам управления и другим сигналам;

правила ведения документации.

6.13. Оперативный дежурный (помощник оперативного дежурного) ЕДДС должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами постоянной готовности (РСЧС) - при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность ДДС экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия);

эффективно работать с коммутационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint);

использовать гарнитуру при приёме информации;

четко говорить по радио и телефону, одновременно работая за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы-112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

6.14. Оперативному дежурному (помощнику оперативного дежурного) ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением дежурства;

представлять какую-либо информацию средствами массовой информации и посторонним лицам без указания руководства;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения дежурства без разрешения начальника отдела ЕДДС;

выполнять обязанности, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями.

6.15. Профессиональные требования к квалификации оперативного дежурного (помощника оперативного дежурного) ЕДДС:

среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint, умение пользоваться электронной почтой, сетью «Интернет»);

умение пользоваться информационной справочной системой.

6.16. Профессионально важные качества:

устойчивое и быстро переключаемое внимание;

хорошая оперативная и долговременная память;

высокая коммуникабельность;

эмоциональная устойчивость (способность переносить эмоциональные нагрузки);

самодисциплина;

логический стиль мышления;

высокая ответственность и способность принимать решения.

6.17. Диспетчер системы-112 должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональных и территориальной подсистем РСЧС Краснодарского края и муниципального образования город-курорт Геленджик, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности,

входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС муниципального образования город-курорт Геленджик, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Краснодарского края;

организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы-112 муниципального образования город-курорт Геленджик в различных режимах функционирования;

состав и способ функционирования комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

паспорта территории муниципального образования город-курорт Геленджик, объектов экономики;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования город-курорт Геленджик и Краснодарского края, а также другую информацию о регионе.

6.18. Диспетчер системы-112 должен уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе-112 стандартами, правилами и процедурами;

организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

обеспечивать ведение необходимой документации системы-112;

обеспечить психологическое сопровождение позвонившего абонента;

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

6.19. Требования к диспетчеру системы-112:

образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;

специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, системы-112;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалента, умение пользоваться электронной почтой, сетью «Интернет»);  
 умение пользоваться информационной справочной системой.

## 7. Требования к помещениям и оборудованию ЕДДС

7.1. Помещения, занимаемые ЕДДС, должны отвечать требованиям санитарных правил и норм (СанПиН). Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований СанПиН и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

7.2. Требования к оборудованию ЕДДС определяются с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года №1240-р.

7.3. В состав оборудования ЕДДС должны входить:

- автоматизированные рабочие места специалистов оперативной дежурной смены;
- автоматизированные рабочие места административного и обслуживающего персонала;
- активное оборудование локальной вычислительной сети;
- структурированная кабельная сеть;
- серверное оборудование;
- специализированные средства хранения данных;
- комплект оргтехники;
- средства связи;
- автоматизированное рабочее место управления местной системой оповещения;
- средства видеоотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;
- специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на случай изменения режимов функционирования;
- метеостанция;
- прибор радиационного контроля;
- источники гарантированного электропитания.

7.4. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных

выделенной высокоскоростной вычислительной сетью.

Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах.

Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС.

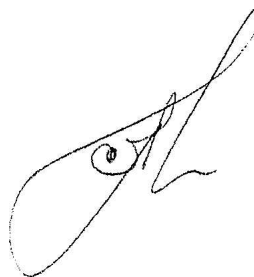
В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

## 8. Деятельность ЕДДС

8.1. ЕДДС осуществляет свою деятельность на базе МКУ «АСС Геленджик», являясь его структурным подразделением – отделом.

8.2. Финансирование создания и деятельности ЕДДС осуществляется из: средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик; иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник управления гражданской  
обороны и чрезвычайных ситуаций  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик



А.В. Горбунов